



Утверждаю
Директор ГКУ

«Чистореченский детский дом»

Слободчикова Л.А.

21.08.2020

**Положение
о правилах приема воспитанников
в государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей «Чистореченский детский дом»**

1.1. В Детский дом принимаются:

1.2.1. Дети - сироты;

1.2.2. Дети, забранные у родителей (законных представителей) по решению суда;

1.2.3. Дети, родители (законные представители) которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также место нахождения которых не установлено.

1.3. В Детский дом могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

1.4. Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, не разлучаются и принимаются в Детский дом за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам воспитание и обучение этих детей должно осуществляться отдельно.

1.5. Зачисление ребенка в Детский дом оформляется приказом директора Детского дома и осуществляется при наличии следующих документов:

1.5.1. Распоряжения Министерства образования Тверской области о направлении несовершеннолетнего в детское воспитательное учреждение на полное государственное обеспечение;

1.5.2. Свидетельства о рождении (подлинник) с вкладышем, подтверждающим наличие у ребенка гражданства Российской Федерации или паспорта (подлинник), а при его отсутствии – заключения медицинской экспертизы, удостоверяющего возраст ребенка;

1.5.3. Медицинских документов о состоянии здоровья ребенка;

1.5.4. Психолого-педагогической характеристики на ребенка;

1.5.5. Документов об образовании (для детей школьного возраста);

1.5.6. Акта обследования условий жизни ребенка;

1.5.7. Сведений о родителях или лицах, их заменяющих (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о

болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);

1.5.8.Справки о наличии и месте жительства братьев, сестер и других близких родственников;

1.5.9.Описи имущества, оставшегося после смерти родителей, сведений о лицах, отвечающих за его сохранность;

1.5.10.Документов о сохранении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями; справки о постановке на льготную очередь;

1.5.11.Пенсионного удостоверения (если ребенок получает пенсию), решения суда о взыскании алиментов, ценных бумаг (при получении их на ребенка родителями или лицами, их заменяющими).

1.6.При выпуске из Детского дома или переводе в другое учреждение воспитаннику выдаются следующие документы:

1.6.1.Свидетельство о рождении (паспорт);

1.6.2.Справка о пребывании в Детском доме;

1.6.3.Документы о состоянии здоровья;

1.6.4.Документы об образовании (для детей школьного возраста);

1.6.5.Сведения о родителях или близких родственниках;

1.6.6.Документы, подтверждающие право ребенка на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее закрепленную за ним на основании действующего законодательства, пенсионные и сберегательные книжки, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.